



En la ciudad de Morelia, Michoacán, México, siendo las 11:00 once horas del 29 veintinueve de noviembre de 2024 dos mil veinticuatro, con fundamento en los artículos 35 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, como 20 y 21 del Reglamento para el funcionamiento de las Comisiones y de los Comités del Instituto Electoral de Michoacán, se reunió la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, por medio de la plataforma virtual denominada Zoom, para efectos de la celebración de Sesión Ordinaria.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muy buenos días a todas y a todos, agradezco la asistencia a esta convocatoria para poder celebrar la Sesión Ordinaria de esta Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana para hoy viernes 29 veintinueve de noviembre de 2024 dos mil veinticuatro, a las 11:00 once horas; saludo a las Consejeras integrantes de la Comisión, a la Secretaria Técnica, así como también a las representaciones partidistas que nos acompañan, gracias también al área de Informática y de Comunicación Social que nos apoyan para hacer la transmisión de esta Sesión de manera virtual y en el canal de YouTube. Para dar inicio de manera formal a nuestra Sesión, le pido Secretaria Técnica, se realice el pase de lista, de asistencia y la verificación del quórum legal, por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con mucho gusto Presidente. Muy buenos días Consejeras, Consejero, Maestro Ezequiel, procedo al pase de lista.

Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández  
**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

----- Presente.

Mtra. Selene Lizbeth González Medina  
**Consejera Electoral e Integrante de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

----- Presente.

Mtra. Silvia Verónica Mauricio Salazar  
**Consejera Electoral e Integrante de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

----- Presente.

Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado  
**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana**

----- Presente.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Presidente, le informo que de conformidad con los artículos 29 y 30 del Reglamento para el funcionamiento de las Comisiones y de los Comités de este Instituto Electoral de Michoacán existe quórum legal para sesionar válidamente. Asimismo le informo que se encuentran presentes en esta sala, por parte de los partidos políticos, el Partido Acción Nacional en representación del Licenciado Lenin Iskandar Soria Granados; así como el Partido Más Michoacán, por parte del Maestro Ezequiel Hernández Arteaga; y se incorpora en este momento el ciudadano Rigoberto Márquez del Partido Político MORENA.



ACTA: IEM-CECyPC-SORD-29/11/2024

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Existiendo el quórum legal, se declara instalada la Sesión Ordinaria; y agradezco nuevamente a todas y a todos su presencia. Le pido Secretaria dé lectura al Orden del Día que se propuso y se circuló con anterioridad, por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con gusto Presidente. El Orden del Día propuesto es el siguiente: Punto primero, lectura del contenido del Acta de la Sesión Ordinaria del 30 treinta de octubre de 2024 dos mil veinticuatro y aprobación en su caso; segundo, Informe de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario de Irimbo Michoacán 2024-2025; tercero, Informe de actividades que rinde la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana correspondiente a los meses de octubre y noviembre de 2024 dos mil veinticuatro; cuarto, Asuntos Generales, es la propuesta del Orden del Día Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Gracias Secretaria. Está a consideración de ustedes el Orden del Día. De no existir algún comentario, le pido lo someta a votación por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con su indicación. Consejeras, Consejero si están de acuerdo con la propuesta del Orden del Día, favor de manifestarlo en votación económica. Aprobado por unanimidad el orden del Día Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Pasaremos entonces ahora al desahogo del Orden del Día aprobado y el Primer Punto corresponde a la lectura el contenido del Acta de la Sesión Ordinaria del pasado 30 treinta de octubre y aprobación en su caso. Dicha acta fue circulada con antelación y les propongo, si no tuvieran inconveniente, que se haga la dispensa de su lectura. Puede someter a votación Secretaria la dispensa de la lectura por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con gusto. Consejero, Consejeras, si están de acuerdo con la dispensa de la lectura del Acta que ha sido circulada manifiésteno en votación económica. Aprobada por unanimidad la dispensa Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Ahora está a consideración el contenido del Acta. De no existir alguna manifestación, le pido Secretaria, tome la votación respecto del contenido del Acta.



**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Consejeras, Consejero, si están de acuerdo con el contenido del Acta, motivo de este Punto del Orden del Día, favor de manifestarlo en votación económica. Aprobado por unanimidad el contenido del Acta Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Pasamos entonces ahora al desahogo del Segundo Punto del Orden del Día, que corresponde al Informe de las actividades realizadas por la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario del Municipio de Irimbo, para lo cual le pido Secretaria, nos pueda dar un resumen del contenido de dicho informe por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con su indicación Presidente. Efectivamente daré una breve reseña de lo que más ampliamente ustedes encuentran en el informe que fue circulado. Este informe contiene las actividades que ha realizado esta área dentro del marco de la elección extraordinaria en el Municipio de Irimbo; en primer término, tenemos el seguimiento del Plan de Trabajo para la Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral de Irimbo, mismo que, como ustedes saben, fue signado con el Instituto Nacional Electoral en atención al Convenio de Colaboración, es decir, se realizan actividades conjuntas entre el Instituto Nacional Electoral y el Instituto Electoral de Michoacán. Se firmaron 4 cuatro compromisos que fueron la difusión de las herramientas cívicas digitales del INE por el IEM, el festival Democracia Fest, la Carrera Atlética "Las niñas y los niños promueven el voto", así como, el Taller sobre Prevención de la Violencia Política en Razón de Género. Estas 4 actividades se iban a desarrollar desde la signa del Convenio que fue el 8 ocho de noviembre hasta el 7 siete de diciembre, que es el día previo a la jornada electoral. Derivado de lo anterior, se han enviado 3 tres reportes al Instituto Nacional Electoral los días, 13 trece, 20 veinte y 27 veintisiete de noviembre, que es también una de las obligaciones de esta Dirección, está reportando el desarrollo de las actividades, y ahí se reportaron la publicación de los banners tanto del INE como del IEM y videos en las redes sociales del instituto. También se llevó a cabo el Taller sobre Prevención de la Violencia Política contra las mujeres en Razón de Género el pasado 15 quince de noviembre, en las instalaciones del Comité de Irimbo y el Democracia Fest, el 21 de noviembre en el CBTA 241 en donde asistieron 110 ciento diez alumnos, se da mayor cuenta de este evento también en el informe que rinde la Dirección de Educación Cívica de las actividades, que será el punto siguiente. El segundo punto de este informe es el Instructivo para el Funcionariado de Casilla, igualmente en Irimbo, la Documentación y el Material Electoral de Simulacro que, como ustedes saben, se produce y se diseña por el Instituto Electoral de Michoacán, y tiene esa encomienda esta Dirección; respecto al instructivo, fueron producidos por este Instituto y el 4 de noviembre fueron remitidos al Instituto Nacional Electoral 168 ciento sesenta y ocho instructivos para las capacitaciones de las y los funcionarios de las casillas en Irimbo; asimismo, se produjeron y distribuyeron los materiales para el simulacro como documentación para la casilla, boletas para la elección, acta de jornada



electoral, hoja para hacer operaciones de escrutinio y cómputo, acta de escrutinio y cómputo para la elección, hoja de incidentes, guía de apoyo para la clasificación de votos, clasificador de votos, constancia de clausura de la casilla y recibo de copia elegible, cartel de resultados, acta de escrutinio y cómputo tamaño cartel, plantilla braille, cartel de identificación de casilla, lista nominal y registro de personas con discapacidad que acuden a votar, bolsas y sobres, bolsas para votos válidos, votos nulos, bolsas para boletas sobrantes, bolsas de acta de escrutinio y cómputo, sobre expediente de casilla, sobre PREP, sobre para lista nominal y, material, caja paquete electoral, cancel electoral, urnas y porta urnas. Aquí es importante señalar que se utilizó también documentación de simulacro que, como ustedes saben, todo es plastificado, se reutilizó toda la que se pudo, la que pudimos tener con esa finalidad del proceso electoral anterior, esto es, los sobres, las bolsas, se mandaron a hacer etiquetas correspondientes únicamente para poder actualizar la información dado que teníamos de la que nos devolvió el INE el proceso pasado, documentación y bolsas que todavía eran muy útiles; se mandó imprimir únicamente aquella documentación, como las actas de escrutinio y cómputo, las boletas, porque, pues esas, evidentemente, si se modificaron, el material electoral para simulacro, ya contábamos con él y se remitió del que tiene esta Dirección bajo su cargo. Con estas 2 dos acciones, tanto con el instructivo como con la documentación y material electoral, también se da cumplimiento al Convenio de Colaboración y a la Estrategia de Capacitación, con la cual tenemos esa obligación de colaborar con el Instituto Nacional Electoral. En tercer término, como ya lo comentamos, se llevó a cabo el Democracia Fest en el CBTA 241 de Irimbo que, si bien forma parte del Plan Conjunto con el Instituto Nacional Electoral, este Instituto ya lo tenía dentro de su Plan de Actividades para Promoción del Voto. En cumplimiento del Programa de Capacitaciones que fue aprobado por el Consejo General, se llevaron a cabo la Tercera Capacitación al personal del del Comité de Irimbo el 30 treinta de octubre; la Cuarta Capacitación también ha dicho personal, el 7 de noviembre; la Segunda Capacitación a representantes de Medios de Comunicación Estatales y de la Región Oriente el 11 de noviembre; la Segunda Capacitación a representantes de Partidos Políticos el 12 doce; la Segunda y Tercera Capacitación a representaciones de los Partidos Políticos que fueron el 12 doce y el 25 veinticinco de noviembre. Esa sería la cuenta Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Parece que, como nos da cuenta la Secretaria, la Dirección de Educación Cívica ha venido cumpliendo con todo el programa establecido para el área en relación con la Elección Extraordinaria de Irimbo; yo, en lo personal quisiera decir que he estado pendiente sobre este material que comentó la Secretaria, de que se ha estado reutilizando a través de etiquetas, todo este material, pues obviamente sin generar más gasto, sino reutilizando el material que ya se cuenta con estas etiquetas; y, el Democracia Fest, que estuvimos allá en el CBTA 241, la verdad es que este me parece que cumplió el objetivo, tuvimos ahí a los jóvenes, con esta dinámica de promoción y la verdad, a mí en lo personal, me pareció que estuvieron de buen ánimo, atentos, atentas y participativas. Agradezco a las Consejeras Silvia y Selene que también estuvieron participando en este Democracia Fest, que sería el primero que les corresponde ya con esta incorporación al Instituto Electoral de Michoacán:



Y en relación con las capacitaciones, todas han venido cumpliéndose, algunas se han reprogramado por cuestiones de calendarios, ya sea del área, pero más bien hacia las personas que va dirigido, representaciones de partidos o medios de comunicación, pero se han venido cumpliendo, se han venido realizando, se han venido dando estas capacitaciones y todavía en estos días, prácticamente en la próxima semana. Todavía se tienen actividades al respecto sobre lo que tiene que darse después de la jornada comicial. Estaremos muy atentos para el cumplimiento de todas estas actividades y el desarrollo de la jornada comicial del próximo domingo 8 ocho, así como las actividades posteriores que son los cómputos y para poder hacer la entrega de las constancias. Gracias, Secretaria y gracias al área por estas actividades. Está a consideración el informe, lo damos por presentado y pasaríamos entonces al Tercer Punto del Orden del Día que es el Informe que se presenta de Actividades que rinde la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y de Participación Ciudadana correspondiente a los meses de octubre a noviembre del año en curso, para lo cual le pido también Secretaria, nos pudiera hacer una breve presentación del mismo, por favor.

**Secretaria Técnica de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtra. Erandi Reyes Pérez Casado.** Con gusto Presidente. Durante el periodo que se informa, se llevaron a cabo actividades en materia de elecciones escolares, estas fueron dirigidas a diversas instituciones educativas, 5 cinco de nivel secundaria y 1 una de nivel universitario, tanto en Morelia como en Uruapan, de las cuales se desarrollaron 6 seis pláticas previas, 6 seis jornadas electorales y 6 seis entregas de constancia de mayoría, con lo que se impactó un total de 1,989 mil novecientos ochenta y nueve adolescencias y juventudes. En seguimiento a los trabajos de la Consulta Infantil y Juvenil, organizada por el INE, pero en donde somos aliados estratégicos e integrantes del Grupo Coordinador, en el período que se informa, la Dirección en conjunto con la Coordinación de Comunicación Social dio continuidad a la campaña de difusión en las redes sociales institucionales para promover la campaña, tanto de personas voluntarias, como de participación en la consulta; con corte al 21 veintiuno de noviembre se generaron 69 sesenta y nueve publicaciones de los banners, 1 una infografía para su difusión en redes sociales. El 25 veinticinco de octubre, el personal de este Instituto recibió las prendas y los artículos promocionales que se personalizaron para efecto de la consulta, igualmente, en este Instituto se grabaron videos, cápsulas y materiales promocionales de este ejercicio de participación. El 5 cinco de noviembre se instaló en las oficinas centrales del instituto la casilla permanente de la Consulta Infantil y Juvenil, que fue equipada con 1 una urna electrónica, 1 un equipo de cómputo, diversos dispositivos móviles y boletas impresas para todos los rangos de edad. Asimismo, el 5 cinco de noviembre se llevó a cabo la segunda rueda de prensa oficial en la Junta Estatal Ejecutiva para dar cuenta del desarrollo de la Consulta infantil y del Instituto Electoral estuvo presente la de la voz. El 6 seis de noviembre, se llevó a cabo la inauguración de la casilla permanente, en donde las Consejeras y el Consejero de integrantes de esta Comisión, grabaron con el personal de la Dirección, diversos materiales promocionales para difundirla en diversas redes sociales institucionales, fueron 4 cuatro cápsulas y 5 cinco videos. Asimismo, el 11 once de noviembre se instaló en el Comité Municipal de Irimbo, otra casilla permanente de esta consulta, contando con la asistencia de las Consejeras



Electoral, la Maestra Silvia Verónica Mauricio Salazar y la Consejera C.P. Claudia Marcela Carreño Mendoza, quienes presenciaron la participación de diversas niñas, niños y adolescentes con la utilización de la urna electrónica, dispositivos móviles, y también boletas impresas. De manera simultánea al funcionamiento de las casillas permanentes, el personal de la Dirección Ejecutiva ha operado una casilla itinerante, misma que ha recorrido 7 siete escuelas de nivel primaria y secundaria, este es al corte del día que se circuló, podríamos ya incorporar ya 2 dos escuelas más, una unidad deportiva en Zamora y en la Plaza Principal. En Morelia, en Zamora, en Cuitzeo, en Irimbo y en Tarímbaro. Asimismo, se asistió a la cuarta reunión del Grupo Estatal Coordinador de la Consulta el pasado 26 veintiséis. Con todas estas acciones, a la fecha en la cual se circuló este informe tenemos un nivel de participación para el folio del Instituto Electoral de Michoacán de 1,238 mil doscientos treinta y ocho niñas, niños y adolescentes; para el día de hoy, y si ustedes me permiten actualizaría el informe, tenemos un total de 1,556 mil quinientos cincuenta y seis registros. Una vez que el Instituto Nacional Electoral procese esta información, rendiremos aquí mismo otro informe ya de los resultados finales y cómo logró el Instituto Electoral de Michoacán impactar en ese resultado final. Eso sería por lo que ve a la Consulta Infantil. En seguimiento a las solicitudes de los Ayuntamientos de Salvador Escalante y Tuxpan sobre la Elección de Autoridades Auxiliares, se llevaron reuniones de trabajo con dichos ayuntamientos, así como 2 dos capacitaciones respecto a cómo se deben de llevar las elecciones y diversas dudas e inquietudes que ellos tenían. En ambos casos, solicitaron a este instituto que fuéramos el conducto para requerir las listas nominales al Instituto Nacional Electoral, lo cual se realizó. Su elección es el día 1° primero de diciembre, en ambos casos el próximo domingo; ya nos dio respuesta el Instituto Nacional Electoral de manera positiva a las listas nominales, al día de hoy no las hemos recibido, pero seguramente más tarde ya estaremos recibíéndolas. En este caso, su servidora quedó como responsable de las mismas, así es que daré seguimiento tanto a su uso y posteriormente a su destrucción, cuestión que también les estaremos comunicando. El personal de esta Dirección acudió a diversos cursos impartidos por el Órgano Interno de Control, perdón, respecto a las Elecciones de Autoridades Auxiliares el próximo domingo, solamente en el caso de Salvador Escalante nos pidieron participar como observadores electorales, por lo cual 2 dos personas de esta Dirección acudirán el domingo. También relacionado con el Órgano Interno de Control y de la Auditoría Administrativa que se desarrolló en esta Dirección, se dio cumplimiento al desarrollo del Curso de Habilidades Blandas para los integrantes de esta Dirección. Respecto al Taller Actívate Participando, se llevó a 2 dos instituciones educativas de nivel medio superior, a la Preparatoria Jefferson Internacional y al Liceo Morelia los días 14 catorce y 26 veintiséis de noviembre, estando presentes en total 41 cuarenta y un personas jóvenes. Otra parte de las actividades que realiza esta Dirección es fungir como jurado calificador de los diversos Cabildos o Parlamentos Juveniles e Infantiles o de Mujeres que desarrolla el Congreso o los Ayuntamientos, y en este caso fue la oportunidad de ser Jurado Calificador en el Cabildo Infantil de Morelia; se recibieron 80 ochenta videos, de los cuales se deliberó su calificación el 15 quince de noviembre. Estos 80 ochenta videos fueron analizados por todo el personal de esta Dirección. El 19 diecinueve de noviembre, así mismo, el Instituto Electoral por conducto de esta Dirección participó en la Feria del Libro dentro del "XXXV Congreso Internacional de Estudios



Electoral: Democracias y Procesos Electorales 2024. Resonancias, desafíos y oportunidades”, en la Biblioteca Central de la Universidad Autónoma del Estado de México; en donde se participó con un stand en el que se exhibieron y se obsequiaron diversos ejemplares bibliográficos editados por este Instituto, así como material didáctico. Con esta actividad se impactó a un total de 80 ochenta personas, estuvimos presentes en un horario de 4 cuatro de la tarde a 8 ocho de la noche. Como parte de una solicitud verbal que realizó el Director de la Comisión Estatal para el Desarrollo de los Pueblos Indígenas, el 22 veintidós de noviembre, derivado de una reunión a la que vinieron por parte de la Comisión de Pueblos Indígenas, nos solicitó material bibliográfico para él poder darlo a conocer en sus comunidades indígenas y, así mismo se le proporcionó. En cuestión de Transparencia y Acceso a la Información y Archivo de Trámite, se les dio atención a 9 nueve documentos para su publicación en la página. El 13 trece de noviembre se asistió a la capacitación “Elaboración del documento de seguridad para el cumplimiento de los deberes de seguridad y confidencialidad de los datos personales”. Y, en materia de archivo el 20 veinte de noviembre se capacitó a esta Dirección sobre la elaboración de manuales y diagramas de flujo por parte de la Coordinación de Archivo. Asimismo, durante este periodo se asistió a 1 una sesión de esta Comisión, a 2 dos sesiones de la Junta Estatal Ejecutiva y a 3 tres sesiones del Comité de Adquisiciones. Es la breve cuenta Presidente.

**Presidente de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana, Mtro. Juan Adolfo Montiel Hernández.** Muchas gracias Secretaria. Pues se hace lo que se puede, si hay actividades, hay que comentarlas, me parece que para eso es aquí la sesión. Está a consideración de ustedes el informe, las actividades de la Dirección. Bien, lo damos entonces por recibido, por presentado y pasaríamos ahora al cuarto punto del Orden del Día correspondiente a Asuntos Generales. Antes de preguntarles, me gustaría, aprovechando asuntos generales y como el informe se rinde de las actividades que ya se realizaron, yo quisiera en este punto, decir que dentro de las actividades de la Dirección de Educación Cívica, el día de mañana sábado y el día domingo se hará presencia del Instituto Electoral de Michoacán en la Feria Internacional del libro de Guadalajara. Es por tercer año consecutivo que este Instituto logra hacer presencia a invitación del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco para poder presentar productos editoriales, es decir, desde el año 2021 dos mil veintiuno se ha logrado que se tengan productos editoriales para poder acudir a esta importante Feria del Libro a presentar los mismos y, es por ello que, a manera de comentario, de información, pero también de invitación, el día de mañana, sábado que es el primer día, hoy se inaugura, pero ya mañana sábado es el 1° primer día de esta FIL de Guadalajara, a la una de la tarde en el stand del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Jalisco, es el H 20, me parece, estará a la una de la tarde presentándose un producto editorial que se hizo en coedición con la Universidad Michoacana y con la Editorial Tirant Lo Blanc, relacionado con la Representación Política en un Contexto Constitucional y el día domingo, también en ese mismo lugar, en ese mismo Stand también a las 13:00 trece horas se estará presentando el producto editorial de la colección, Experiencias del IEM, en este caso es el número cuarto que corresponde a la Promoción del Voto. Dicho producto editorial corresponde a las actividades que se realizaron por parte de la Dirección de



ACTA: IEM-CECyPC-SORD-29/11/2024

Educación Cívica y Participación Ciudadana del pasado Proceso Electoral, así como también una serie de textos, haciendo referencia de la importancia de la participación ciudadana y de estas actividades de promoción del voto, como dejando un testimonio editorial de estas actividades realizadas, insisto, en el pasado proceso electoral, así que yo aproveche asuntos generales para hacer esta información y esa invitación a todas, y a todos para que acompañen al Instituto a estas 2 dos presentaciones y también recorran la Feria Internacional del Libro. Pregunto, si hubiera algún otro comentario para efectos del Acta Secretaria, escuché, y estoy viendo, me parece la representación del Partido Movimiento Ciudadano, el Licenciado Óscar Rubio, está haciendo presencia en esta sala de Zoom para que quede constancia. Pregunto, estamos en asuntos generales, bien, de no ser el caso, entonces, de no haber más asuntos que tratar y habiéndose desahogado todos los puntos del Orden del Día. Damos por concluida esta Sesión Ordinaria, siendo las 11:34 once horas con treinta y cuatro minutos, deseándoles que tengan muy buen fin de semana y muchas gracias a todas y a todos, hasta luego.

La presente Acta fue aprobada por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales Integrantes de la Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana del Instituto Electoral de Michoacán, en Sesión Ordinaria del 12 doce de diciembre del 2024 dos mil veinticuatro.

\_\_\_\_\_  
**MTRO. JUAN ADOLFO MONTIEL HERNÁNDEZ**  
CONSEJERO ELECTORAL  
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE  
EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

\_\_\_\_\_  
**MTRA. SELENE LIZBETH GONZÁLEZ MEDINA**  
CONSEJERA ELECTORAL  
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE  
EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

\_\_\_\_\_  
**MTRA. SILVIA VERÓNICA MAURICIO SALAZAR**  
CONSEJERA ELECTORAL  
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE  
EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

\_\_\_\_\_  
**MTRA. ÉRANDI REYES PÉREZ CASADO**  
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE  
EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA